



АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДОБРІВСЬКОГО  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СІМФЕРОПОЛЬСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДОБРОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ  
СИМФЕРОПОЛЬ БОЛЮГИ  
ДОБРОЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ

297571, Республика Крым, Симферопольский район, с. Доброе, ул. 40 лет Победы, 11  
телефон/факс (3652) 311-240, e-mail: info@sovnet-dobroe.org

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2019 года

№ 1109

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Добровского сельского поселения на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Добровского сельского поселения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Добровского сельского совета от 27.12.2018 № 652/18 «О бюджете Добровского сельского поселения на 2019 г. и плановый период 2020-2021 гг.»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Добровского сельского поселения на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Добровского сельского поселения (Приложение 1).
2. Установить главным распорядителем средств бюджета по предоставлению субсидий администрацию Добровского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации



О.В. Кирпиченко

Приложение 1

к постановлению Администрации  
Добровского сельского поселения  
Симферопольского района Республики  
Крым от «10» декабря 2019 г.  
№ 414

**Порядок  
предоставления субсидии из бюджета Добровского сельского поселения на  
оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и  
восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий  
Добровского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Добровского сельского совета от 27.12.2018 № 652/18 «О бюджете Добровского сельского поселения на 2019 г. и плановый период 2020-2021 гг.», и устанавливает порядок предоставления субсидии из бюджета Добровского сельского поселения на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Добровского сельского поселения.

2. Субсидия предоставляется однократно в течение финансового года на безвозмездной безвозвратной основе за счет средств бюджета Добровского сельского поселения, на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

3. Субсидия предоставляется муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Добровского сельского поселения (далее - МУП, предприятие, получатель субсидии) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в решении Добровского сельского совета о бюджете Добровского сельского поселения, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на соответствующие цели.

4. Настоящий Порядок определяет:

- категории и (или) критерии отбора предприятий, имеющих право на получение субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

- положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

5. Общие категории и (или) критерии отбора получателей субсидий:

- юридическое лицо является муниципальным унитарным предприятием, в отношении которого функции и полномочия учредителя исполняет администрация Добровского сельского поселения;

- недостаточность собственных денежных средств и (или) имущества для удовлетворения требований кредиторов;

- наличие признаков банкротства, определенных статьей 3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», требующих предоставления собственником имущества предприятия в рамках мер по предупреждению банкротства финансовой помощи в размере, достаточном для погашения денежных обязательств и восстановления платежеспособности должника.

6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

- у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Добровского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

получатели субсидий не должны находиться в процессе ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Добровского сельского поселения в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на указанные цели.

7. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение сроков (периодичность) перечисления субсидии определяется в соглашении.

В случае предоставления субсидии на возмещение расходов субсидия перечисляется в течение 10 рабочих дней с даты принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии в пределах доведенных объемов финансирования.

8. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и (или) восстановления платежеспособности в связи с расходами, понесенными при производстве товаров, выполнении работ, оказании услуг получателем субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Добровского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период и является расходным обязательством Добровского сельского поселения.

9. Субсидии предоставляются на основе рассмотрения заявки, предоставленной муниципальным унитарным предприятием, на предоставление субсидии.

Рассмотрение заявлений на предоставление субсидии осуществляется администрацией Добровского сельского поселения в соответствии с Критериями отбора, утвержденными настоящим Порядком. Для рассмотрения заявок на предоставление распоряжением администрации образуется комиссия из числа компетентных специалистов.

9.1. В составе заявки на предоставление субсидии заявитель представляет в администрацию следующие документы:

- 1) заявка на заключение соглашения о предоставлении субсидий в произвольной форме;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 3) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, датированная не ранее 6 месяцев от даты подачи заявления;
- 4) копия устава;
- 5) расчеты недополученных доходов за отчетный период;
- 6) отчет об использовании субсидий за предшествующий период (в случае получения);
- 7) расчеты доходов и расходов по направлениям деятельности.

10. Главный распорядитель средств в течение 15 календарных дней после предоставления организацией указанных в пункте 9 документов производит проверку соответствия представленных расчетов первичным документам (в том числе непосредственно в организации, представившей расчеты), определяет сумму, которую необходимо возместить.

Ответственность за достоверность предоставленных данных возлагается на получателей субсидий.

11. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие пакета документов установленному пунктом 9.1. перечню;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие Критериям отбора.

Соответствующее уведомление направляется организации, подавшей заявку на заключение соглашения, не позднее 5 рабочих дней после принятия решения.

12. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением представительного органа поселения о бюджете Добровского сельского поселения на соответствующий период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке администрации муниципального образования Добровского сельского поселения на цели предоставления субсидии.

Размер субсидии составляет до 100% возмещения и (или) финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих целям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

Расчет размера субсидии производится на основании:

- копий контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров в рамках реализации мероприятий, соответствующих целям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

- копий актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных и (или) иных документов, подтверждающих факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

- актов сверки взаимных расчетов между подрядчиками (поставщиками), подтверждающих потребность в средствах на реализацию мероприятий, осуществляемых за счет субсидии, и (или) платежных документов, подтверждающих оплату товаров (работ, услуг), заверенных банком;

- справки-расчета потребности получателя в средствах на цели, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка.

13. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений (договоров), заключенных между администрацией Добровского сельского поселения и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

В указанных соглашениях (договорах) должны быть определены взаимные обязательства сторон и условия предоставления субсидий и содержать:

- объем, цели и условия, размер, сроки использования субсидий;

- порядок (сроки) перечисления субсидий на счет получателей субсидий, в случае необходимости с разбивкой на определенные периоды;

- перечень документов отчетности по предоставляемой субсидий, сроков и порядка их предоставления;

- обязательства получателя субсидии по целевому использованию субсидий;

- согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств,

предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- ответственность получателя субсидий за нецелевое использование бюджетных средств;

- порядок возврата при нецелевом или неполном использовании бюджетных средств;

- несоблюдение сторонами условий предоставления субсидий.

14. Получатели бюджетных средств, на основании заключенных соглашений (договоров), в пределах учтенных на лицевом счете, открытом в территориальном органе Федерального казначейства, ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования денежных обязательств осуществляют в установленном порядке перечисление субсидий на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

15. Отражение операций о получении субсидий осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. По результатам использования субсидий, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, получатель субсидии представляет главному распорядителю отчет об использовании субсидий.

17. Главный распорядитель осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, выполнением условий соглашений (договоров), а также за возвратом субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий соглашений (договоров).

18. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в течение 15 первых рабочих дней следующего финансового года.

19. В случае нецелевого использования средств, при выявлении факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, а также при уменьшении по итогам года суммы недополученных доходов (в случае их отсутствия в периоде, следующим за отчетным) субсидии подлежат возврату в бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидий, выставленного администрацией Добровского сельского поселения.

20. В случае отказа от добровольного возврата субсидий в установленный срок главный распорядитель готовит и направляет в суд исковое заявление о взыскании необоснованно полученных сумм субсидий.

21. Нецелевое использование денежных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

22. Контроль за соблюдением условий, а также установленных соглашением целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава Администрации



О.В. Кирпиченко