ДОБРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СІМФЕРОПОЛЬСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ДОБРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
СИМФЕРОПОЛЬ БОЛЮГИНИНЪ
ДОБРОЕ КОЙ ШУРАСЫ

297571, Республика Крым, Симферопольский район, с. Доброе, ул. 40 лет Победы, 11
телефон/факс (978) 957-57-57, e-mail: info@sovet-dobroe.org

29-е очередное заседание II созыва

Р Е Ш Е Н И Е

с. Доброе № 162/21 «30» апреля 2021 года

Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда директора муниципального унитарного предприятия «Доброе»

В соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях упорядочения оплаты труда директора муниципального унитарного предприятия «Доброе», руководствуясь Уставом муниципального образования Добровское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, Добровский сельский совет Симферопольского района Республики Крым

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях оплаты труда директора муниципального унитарного предприятия «Доброе» (прилагается).
2. Настоящее решение подлежит обнародованию на информационном стенде в администрации Добровского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, на сайте Добровского сельского поселения Симферопольского района Республика Крым.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01 мая 2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Добровского сельского совета-главу администрации Добровского сельского поселения Литвиненко О.Н

Председатель Добровского сельского совета - глава администрации Добровского сельского поселения **О.Н. Литвиненко**

УТВЕРЖДЕНО
решением Добровского сельского совета Симферопольского района Республики Крым от «30» апреля 2021 года № 162/21

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ДОБРОЕ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях оплаты труда директора муниципального унитарного предприятия «Доброе» (далее - Положение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", «Отраслевого тарифного соглашения по жилищно-коммунальному хозяйству Республики Крым на 2020 – 2021 гг.» (далее « Отраслевое соглашение»), устанавливает оплату труда директора муниципального унитарного предприятия «Доброе» Добровского сельского поселения (далее – директор МУП).

1.2. Основная цель настоящего Положения - обеспечение единого подхода к определению оплаты труда директора (руководителя) МУП, зависимости ее размера от конечных результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

1.3. Оплата труда руководителя МУП состоит из должностного оклада. При этом размер заработной платы не может быть ниже уровня минимальной заработной платы, установленной в РФ.

1.4. Оплата труда директора состоит из следующих выплат:

1.4.1. Должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, единовременного поощрения.

2. Порядок определения должностного оклада директора МУП

2.1. Должностной оклад руководителя муниципального предприятия определяется кратно величине тарифной ставки (оклада) рабочего 1 разряда для предприятий ЖКХ. Должностной оклад определяется в фиксированной сумме исходя из списочной численности работников на 1 число месяца, в котором заключается договор (контракт) с руководителем.

Кратность к величине тарифной ставки (оклада) рабочего 1 разряда определяется в зависимости от штатной численности работников муниципального предприятия.

Размер должностного оклада руководителя муниципального предприятия указывается в трудовом договоре в фиксированной сумме в рублях.

2.2. Размер должностного оклада руководителя муниципального предприятия определяется на момент заключения трудового договора согласно настоящему Положению.

2.3. Должностной оклад руководителя МУП определяется исходя из кратности тарифных ставок в пределах, предусмотренных для данной группы предприятий, по списочной численности работников, на основании предоставленных исходных данных для расчета оклада (Приложение № 1) и, в соответствии с Приложением №1 к «Отраслевому соглашению».

2.4. Конкретный размер должностного оклада директору предприятия определяется как кратность к величине тарифной ставки минимального оклада рабочего), занятого в водоотведении определяется по формуле:

ДО = ТС х К

Где ДО – должностной оклад,

ТС – тарифная ставка минимального оклада рабочего, занятого в водоотведении

К - коэффициент должностного оклада

К = от 1 до 5.

Размеры должностных окладов работников руководящего звена (заместитель директора, главный инженер, главный бухгалтер, главный экономист) составляют не более 80% должностного оклада руководителя предприятия.

2.5. Решение вопроса об изменении размера коэффициента производится в случаях:

а) изменения списочной численности работников предприятия на 1 января текущего года;

б) изменения нормативно-правовой базы, регулирующей оплату труда. Изменения должностных окладов руководителей МУП осуществляются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

2.6. При изменении величины тарифной ставки рабочего первого разряда на предприятии, расчет должностного оклада производится с учетом действующей на предприятии тарифной ставки рабочего первого разряда, занятого на водоотведении.

Изменение должностного оклада руководителей муниципальных унитарных предприятий производится одновременно с увеличением минимальной месячной тарифной ставки рабочего первого разряда, занятого в основной деятельности предприятия (водоотведении).

3. Премирование директора МУП «Доброе»

3.1. Директору муниципального унитарного предприятия в соответствии с настоящим Положением также могут выплачиваться:

выплаты стимулирующего характера;

выплаты социального характера; единовременные поощрения.

3.2. Оплата труда руководителя муниципального унитарного предприятия производится за счет средств муниципального унитарного предприятия.

4. Вознаграждение по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия

4.1. Вознаграждение директору МУП за результаты финансово-хозяйственной деятельности выплачивается из фонда оплаты труда в размерах не более оклада, исходя из финансово-экономического состояния предприятия.

4.2. Вознаграждение выплачивается после подведения итогов хозяйственной деятельности за год.

5. Материальная помощь к ежегодному отпуску

5.1. Материальная помощь выплачивается в размере одного должностного оклада один раз в рабочий год сотрудника и в связи с изменением его размера пересчету в течение года не подлежит.

5.2. Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления.

5.3. Выплата остальных видов материальной помощи производится из финансовых возможностей предприятия в соответствии с Коллективным договором предприятия.

6. Единовременное поощрение

6.1. Директору муниципального унитарного предприятия производятся единовременные поощрения в размере:

в связи с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет) - в размере не более одного оклада;

к профессиональному празднику - в размере не более одного оклада;

6.2. Все денежные выплаты руководителю муниципального унитарного предприятия производится за счет средств предприятия, с периодичностью и в сроки, установленные на предприятии.

Приложение 1
к Положению о порядке и условиях оплаты труда директора муниципального унитарного предприятия «ДОБРОЕ»

Показатели для расчета размера должностного оклада руководителя
Унитарного муниципального предприятия по состоянию на «01» мая 2021 года

№п/п	Наименование показателя	Значение
1	Размер должностного оклада руководителя, установленный действующим договором (руб.)	42 000
2	Списочная численность работников предприятия на 1-е число месяца, в котором заключается (перезаключается) трудовой договор (чел.)	101,5
3	Величина прожиточного минимума трудоспособного населения в Республике Крым, действующего на дату заключения трудового договора руб.	11 753
4	Размер коэффициента кратности, принятый к расчету должностного оклада (от 1 до 5)	4,084
5	Расчетный размер должностного оклада руководителя руб. (стр3*стр4)	48 000
6	Средняя заработная плата работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера)	19 286
7	Соотношение заработной платы руководителя и средней заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) (стр5/стр6)	2,4889